

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МКОУ «Большеанненковская
средняя общеобразовательная школа»
Протокол № 3 от 9 декабря 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 384 от 9 декабря 2024 г.
Директор школы Н.Ф.Бабкина



ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по награждению
почетным знаком «Я — курянин», дипломом «Я — курянин»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по награждению почетным знаком «Я — курянин», дипломом «Я — курянин» (далее Комиссия) создана в соответствии с постановлением Губернатора Курской области от 14.05.2024 № 91-пг «О почетном знаке «Я — курянин» и дипломе «Я — курянин».

1.2. Комиссия является коллегиальным совещательным органом образовательного учреждения, принимающим решение представления в установленном порядке граждан Российской Федерации, являющихся обучающимися 11-х классов общеобразовательных организаций, обучающимися в форме семейного образования, не достигших возраста 19 лет (на момент награждения почетным знаком, дипломом), к награждению почетным знаком «Я — курянин», дипломом «Я — курянин».

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Курской области, а также настоящим Положением.

1.4. Основными задачами Комиссии являются:

- рассмотрение представлений о награждении почетным знаком «Я — курянин» и дипломом «Я — курянин»;
- предоставление муниципальной комиссии заключений о награждении почетным знаком «Я — курянин» и дипломом «Я — курянин».

2. Функции комиссии

2.1. Комиссия рассматривает поступившие от обучающихся, претендующих на награждение почетным знаком «Я — курянин», дипломом «Я — курянин», ходатайства и прилагаемые к ходатайствам материалы (характеристики кандидатов, заверенные копии документов подтверждающих наличие достижений) о награждении обучающихся почетным знаком «Я — курянин», дипломом «Я — курянин».

2.2. Комиссия рассматривает все представленные документы и принимает одно из следующих решений:

- рекомендовать к представленной награде;
- рекомендовать к награждению с изменением вида награды;
- отказать в награждении.

3. Порядок формирования, состав и организация работы комиссии

3.1. Состав комиссии формируется из числа представителей образовательного учреждения, органов местного самоуправления (по согласованию), представителей советов старшеклассников, родительского комитета.

3.2. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии и секретарь комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. Персональный состав комиссии и изменения в нем утверждаются приказом директора.

3.3. Комиссия рассматривает поступившие ходатайства о награждении и прилагаемые к ним документы и принимает одно из решений, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения, в течение месяца со дня поступления указанных документов в комиссию.

3.4. Комиссия собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание проводит председатель комиссии, а в его отсутствие — заместитель председателя комиссии. При необходимости проводится внеочередное заседание комиссии.

3.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равном количестве голосов, поданных «за» и «против», голос председателя является решающим. Заседание комиссии могут проводиться в очном или заочном формате.

3.6. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии.

3.7. Организационное и документационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет секретарь комиссии.

3.8. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

4. Права членов комиссии

4.1. Члены комиссии заблаговременно знакомятся с материалами, которые выносятся на заседание комиссии.

4.2. Члены комиссии имеют право:

- высказывать и аргументировать свое мнение по обсуждаемому вопросу, вносить свои предложения и рекомендации;
- представлять дополнительный справочно-информационный материал по обсуждаемому вопросу;

- оказывать методическую помощь соискателям по оформлению документов по награждению почетным знаком «Я — курянин», дипломом «Я — курянин».

5. Обязанности членов комиссии

5.1. Члены комиссии обязаны:

- присутствовать и участвовать в обсуждении вопросов на заседании комиссии;
- обеспечивать конфиденциальность информации о награждаемых, которая им предоставляется в связи с исполнением функций членов комиссии;
- не допускать копирования наградных материалов;
- возвращать копии документов, полученных для ознакомления, секретарю комиссии после заседания комиссии.