

**МКОУ «Большеанненковская средняя общеобразовательная школа»  
Фатежского района Курской области**

**ПРИКАЗ**

**от «19» января 2023 года**

**№ 30**

д.Большое Анненково

**О создании Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»**

В соответствии с постановлением Администрации Курской области от 30.11.2022г. №1380-па "О реализации мероприятий и функционированию в 2023 - 2024 годах и организация работы созданных в 2021-2022 годах в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Курской области, центров образования естественно-научной и технологической направленностей в рамках федерального проекта "Современная школа" национального проекта "Образования", приказом Министерства образования и науки Курской области от 30.11.2022г. № 1-1732 "О реализации мероприятий по созданию и функционированию в 2023 году в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Курской области, Центров образования естественно-научной и технологической направленностей "Точки роста" в рамках федерального проекта "Современная школа" национального проекта "Образования", приказом Управления образования Администрации Фатежского района Курской области от 18.01.2023 г. №3-1 "О реализации мероприятий по созданию в 2023 году центра естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста" в рамках регионального проекта "Современная школа", в целях организации работы по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее - Центр) на базе Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Большеанненковская средняя общеобразовательная школа» (далее – школа)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить руководителем Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» Гуракову Елену Юрьевну, заместителя директора по УВР.
2. Утвердить Положение о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (приложение №1 к данному приказу).
3. Утвердить комплекс мер («дорожную карту») по созданию и функционированию

центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (приложение №2 к данному приказу).

4. Утвердить Штатное расписание Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (приложение №3 к данному приказу).

5. Руководителю Центра образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста" Гураковой Е.Ю. в срок до 01.09.2023 года разработать локальные акты, утверждающие:

5.1. список сотрудников школы, обеспечивающих функционирование Центра, в том числе реализацию основных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей, программ внеурочной деятельности общеинтеллектуальной направленности;

5.2. план мероприятий, направленных на обеспечение функционирования Центра, включающий учебно-воспитательные, внеурочные и социокультурные мероприятия в Центре; мероприятия по повышению профессионального мастерства работников Центра;

5.3. обеспечить размещение и своевременное обновление в специально созданном разделе «Центр «Точка роста» официального сайта школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о создании и функционировании Центра «Точка роста», в том числе: информации об образовательных программах, оборудовании Центра «Точка роста», планируемом режиме занятий обучающихся, планируемых мероприятиях, информации о национальном проекте «Образование» (в том числе логотип), адрес сайта и официальная символика Министерства просвещения Российской Федерации.

6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



А.В.Зимина

С приказом ознакомлены:

1.

Гуракова Е.Ю.

**Положение**  
**о Центре образования естественно-научной и технологической**  
**направленностей «Точка роста» на базе**  
**МКОУ «Большеанненковская средняя общеобразовательная школа»**  
**Фатежского района Курской области**

**I. Общие положения**

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ «Большеанненковская средняя общеобразовательная школа» Фатежского района Курской области (далее Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МКОУ «Большеанненковская средняя общеобразовательная школа» Фатежского района Курской области (далее — Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, постановлением Администрации Курской области от 30.11.2022 № 1380-па «О реализации мероприятий по созданию и функционированию в 2023 — 2024 годах и организации работы созданных в 2021 — 2022 годах в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Курской области, центров образования естественно-научной и технологической направленностей в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», методическими рекомендациями по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, Центров образования естественно-научной и технологической направленностей, направленными письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № тв-2610/02.

1.4. Программы «Развития образования в Фатежском районе» от 03.02.2022 № 89-па, Программы развития школы, планами работы Центра, согласованными с учредителем, и настоящим Положением.

1.5. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

1.6. Центр находится по адресу: Курская область, Фатежский район, д.Большое Анненково, д.2

1.7. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции руководителя Учреждения по согласованию с учредителем образовательной организации.

## **II. Цели, задачи создания и функционирования Центра**

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования в Учреждении, расположенного в сельской местности, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагеря, организованного школой в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

## **III. Перечень индикаторов и показателей реализации мероприятий по созданию и функционированию Центра**

№	Наименование индикатора (показателя)	Минимальное значение	Методика расчета минимального показателя
		в год для малокомплектных общеобразовательных организаций	
		2023	

1	Численность обучающихся МКОУ «Большеанненковская средняя общеобразовательная школа», осваивающих два и более учебных предмета из числа предметных областей «Естественнонаучные предметы», «Естественные науки», «Технология» и (или) курсы внеурочной деятельности общеинтеллектуальной направленности с использованием средств обучения и воспитания Центра «Точка роста»	50	Сумма значений показателя численности обучающихся, осваивающих два и более учебных предмета из числа предметных областей «Естественнонаучные предметы» и курсы внеурочной деятельности общеинтеллектуальной направленности
2	Численность обучающихся общеобразовательной организации, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы технической и естественнонаучной направленности с использованием средств обучения и воспитания Центра «Точка роста»	15	Сумма значений показателя по школе, на базе которой создается центр «Точка роста»
3	Доля педагогических работников центра «Точка роста», прошедших обучение по программам из реестра программ повышения квалификации	100	100

#### IV. Основные функции деятельности Центра

4.1. Использование приобретаемого оборудования, средств обучения и воспитания для достижения образовательных результатов:

4.1.1. по предметным областям «Естественнонаучные предметы», «Естественные науки», «Технология», образовательных программ общего образования естественно-научной и технологической направленностей;

4.1.2. при реализации курсов внеурочной деятельности;

4.1.3. при реализации дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной и технической направленностей.

4.2. Обеспечение освоения обучающимися учебных предметов «Физика», «Химия», «Биология» с использованием приобретаемого оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания;

4.3. Обеспечение повышение охвата обучающихся школы программами основного общего, в том числе внеурочной деятельности, а также программами дополнительного образования естественно-научной и технологической направленностей с использованием современного оборудования.

4.4. Вовлечение обучающихся Центра «Точка роста» в различные формы сопровождения и наставничества с использованием кадровых ресурсов, обеспечивающих работу высокооснащенных ученико-мест, созданных в Курской области в рамках национального проекта «Образование».

4.5. Обеспечение педагогическими работниками Центра «Точка роста» участия обучающихся в мероприятиях детских технопарков «Кванториум» с удаленным использованием оборудования, средств обучения и воспитания.

4.6. Организация семинаров по демонстрации эффективного опыта реализации образовательных естественно-научной и технологической направленностей среди общеобразовательных организаций, расположенных на территории Курской области.

4.7. Участие в региональных и межрегиональных конференциях, фестивалях, форумах по обмену опытом работы на высокооснащенных ученико-местах, в том числе по реализации предметных областей «Естественнонаучные предметы», «Естественные науки», «Технология», реализации программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей.

4.8. Подготовка отчетности:

— по исполнению промежуточных контрольных точек в соответствии с комплексом мер (дорожная карта) по созданию и функционированию в Учреждении, Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на 2023 год (в течение года);

- о расходах бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, по форме согласно приложению №3 к Соглашению о предоставлении субсидии из бюджета Курской области местному бюджету на создание и обеспечение функционирования Центров образования естественно-научной и технологической направленностей в Учреждении не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

- о достижении значений результатов использования Субсидии по форме согласно приложению № 4 Соглашению о предоставлении субсидии из бюджета Курской области местному бюджету на создание и обеспечение функционирования Центра образования естественно-научной и технологической направленностей в Учреждении (ежеквартальные отчеты - не позднее 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом; ежегодные отчеты - не позднее 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом; ежегодные уточненные отчеты - не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным годом);

- по достижению показателей и индикаторов реализации мероприятий по созданию и функционированию Центра (ежеквартально);

- по приведению площадки Центра «Точка роста» к началу учебного года в соответствии с утвержденным типовым проектом дизайна и зонирования помещений Центра «Точка роста»;
- по повышению квалификации педагогических работников (ежегодно).

4.9. Организация и участие в проведении информационных кампаний по популяризации национального проекта «Образование» на территории Курской области, в том числе событиях, проводимых для консультационного сопровождения родителей (законных представителей) обучающихся о возможностях для развития способностей и талантов их детей, профессиональной ориентации и успешного освоения основных образовательных программ общего образования.

## **V. Порядок организации образовательной деятельности**

5.1. Образовательная деятельность на базе Центра «Точка роста» осуществляется по образовательным программам общего и дополнительного образования.

5.2. Разработка и утверждение образовательных программ Учреждения осуществляется в соответствии с требованиями законодательства в сфере образования и с учетом рекомендаций Федерального оператора.

5.3. Обеспечение разработки/актуализации образовательных программ, рабочих программ по предметам «Физика», «Химия», «Биология», учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей из части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, программ внеурочной деятельности и дополнительного образования осуществляется с учетом методических материалов и рекомендаций Федерального оператора.

5.4. При организации внесения изменений в образовательные программы, обновлении содержания отдельных рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных программ Учреждение использует учебно-методические и справочные материалы Федерального оператора.

5.5. Обеспечение при разработке рабочих программ внеурочной деятельности распределения не менее 1/3 объема внеурочной деятельности обучающихся на достижение планируемых результатов учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей предметных областей «Естественнонаучные предметы», «Естественные науки», «Технология» (при этом объем программ естественнонаучной направленности не может составлять менее 2094 от общего объема внеурочной деятельности).

5.6. Учреждение ежегодно (до начала учебного года) формирует и утверждает план деятельности Центра «Точка роста», включающий в себя образовательные мероприятия, конкурсы и события, соответствующие направлениям и функциям Центра «Точка роста» с учетом инструкций и указаний Федерального/Регионального операторов.

5.7. Проведение мероприятий для обучающихся и педагогических работников Учреждения (обучающие семинары и мастер-классы по вопросам использования оборудования, средств обучения и воспитания; методические мероприятия по вопросам разработки, совершенствования и внедрения программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленности, организации внеурочной деятельности обучающихся; индивидуальные консультации для педагогических работников, в том числе в режиме онлайн; занятия проектной деятельностью; конкурсные и сорежиссерские мероприятия для детей и др.).

## **VI. Порядок создания Центра и управления Центром**

6.1. Центр «Точка роста» создан как структурное подразделение Учреждения.

6.2. Создание центра «Точка роста» способствует развитию образовательной инфраструктуры Учреждения, в том числе оснащение Учреждения:

6.2.1. средствами обучения и воспитания для изучения (в том числе экспериментального) предметов, курсов, дисциплин (модулей) естественно-научной направленности и технологической направленностей при реализации основных общеобразовательных программ и дополнительных общеобразовательных программ, в том числе для расширения содержания учебных предметов «Физика», «Химия», «Биология»;

6.2.2. оборудованием для изучения основ робототехники, механики, мехатроники, освоения основ программирования, реализации программ дополнительного образования технической и естественно-научной направленностей и т. д.;

6.2.3. компьютерным и иным оборудованием.

6.3. Нормативное обеспечение создания Центра «Точка роста». Руководитель Учреждения:

6.3.1. издает распорядительные акты (приказы):

- о создании Центра «Точка роста»;
- о назначении руководителя (куратора, ответственного за функционирование и развитие) Центра «Точка роста»;
- об утверждении Положения о деятельности Центра «Точка роста»;
- иные документы.

6.3.2. кроме того, разрабатывает локальные нормативные акты:

- план деятельности Центра «Точка роста» (иные документы о планировании деятельности центра);
- документы, относящиеся к сетевой форме реализации образовательных программ;
- медиаплан создания и функционирования Центра;



- иные локальные акты, регулирующие деятельность центра «Точка роста», в том числе по вопросам реализации образовательных программ на базе центра.

6.4. Образовательную деятельность на базе Центра «Точка роста» осуществляют педагогические работники Учреждения.

6.5. Кадровое обеспечение Центра «Точка роста» осуществляется с учетом устанавливаемого руководителем Учреждения штатного расписания, действующих локальных нормативных актов, в том числе об оплате труда и выплатах стимулирующего характера.

6.6. Повышение квалификации педагогических работников осуществляется не реже одного раза в три года.

6.7. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

6.8. К функциям руководителя Центра «Точка роста» относятся:

- организация работы по текущему и перспективному планированию деятельности Учреждения с учетом целей и задач Центра «Точка роста»;
- координация работы педагогических работников по выполнению учебных (образовательных) планов и программ, разработке необходимой учебно-методической документации;
- оказание помощи педагогическим работникам в освоении и разработке программ и технологий;
- организация методической, культурно-массовой, внеклассной работы, а также информационной работы для родителей;
- обеспечение контроля за выполнением плановых заданий, своевременного составления установленной отчетной документации;
- внесение предложений по совершенствованию образовательного процесса и управления Учреждения;
- участие в работе развития и укреплении учебно-материальной базы Учреждения.

6.9. Руководитель Центра «Точка роста» обязан:

- осуществлять оперативное руководство Центром;
- представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
- организовывать работу по текущему и перспективному планированию деятельности Учреждения с учетом целей и задач Центра «Точка роста»;
- координировать работу педагогических работников по выполнению учебных (образовательных) планов и программ, разработке необходимой учебно-методической документации;
- оказывать помощь педагогическим работникам в освоении и разработке программ и технологий;

- организовывать методическую, культурно-массовую, внеклассную работу, а также информационную работу для родителей;
- обеспечивать контроль за выполнением плановых заданий обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса и управления Учреждением;
- принимать участие в работе развитии и укреплении учебно-материальной базы Учреждения;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.
- отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра.

#### 6.10. Руководитель Центра вправе:

- осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;
- по согласованию с руководителем Учреждения организовывать образовательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

## **VII. Информационное обеспечение создания функционирования Центра**

7.1. Центр «Точка роста» не позднее даты начала функционирования Центра (не позднее 15 сентября года создания Центра) обеспечивает создание на официальном сайте Учреждения специального раздела «Центр «Точка роста» со следующей структурой (подразделами):

- Общая информация о Центре «Точка роста»;
- Документы;
- Образовательные программы;
- Педагоги;
- Материально-техническая база;
- Режим занятий;
- Мероприятия;

- Дополнительная информация, в том числе о результатах достижений обучающихся, текущих результатах работы Центра (новостные материалы, анонсы событий, записи состоявшихся мероприятий и иные материалы);
- Обратная связь (контакты, социальные сети).

7.2. Центр «Точка роста» обеспечивает своевременное обновление информации специального раздела, подразделов и ответственность за содержание представляемых материалов.

7.3. Центр «Точка роста» обеспечивает информационное сопровождение деятельности Центра на сайте Учреждения, в социальных сетях и СРК (Системе сбора и распределения контента), а также взаимодействие со СМИ:

- процесс создания Центра «Точка роста»;
- официальное открытие;
- события, проходящие на базе Центров;
- иные мероприятия.

### **VIII. Взаимодействие с образовательными организациями и иными учреждениями**

8.1. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать:

- с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
- с Министерством образования и науки Курской области, осуществляющим функции регионального координатора, ответственного за реализацию мероприятий по созданию Центров «Точка роста» на территории Курской области;
- с региональным ведомственным проектным офисом, выполняющим функции регионального оператора по вопросам организационно-методического, экономического, технического, информационно-правового сопровождения;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### **IX. Заключительные положения**

9.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению и утверждаются соответствующим приказом Учреждения.

9.3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового локального нормативного акта.

9.4. Хранение документа проводится в соответствии с требованиями по делопроизводству.

**Комплекс мер (дорожная карта)  
по созданию и функционированию в МКОУ «Большеанненковская  
средняя общеобразовательная школа» центра образования естественно-  
научной и технологической направленностей «Точка роста» на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат	Срок	Ответственные
1	1. Организационные мероприятия по созданию Центра образования естественно – научного и технологического направленностей «Точка роста». Правовое обеспечение создания и функционирования Центра роста (далее Центр) 2. Издание приказа о создании Центра; 3. Разработка и утверждение Положения о Центре; 4. Внесение изменений в Устав школы; 5. Предварительное формирование списочного состава сотрудников Центра; 6. Формирование Дорожной карты по созданию и функционированию Центра; 7. Мероприятия по внесению изменений в должностные инструкции для сотрудников Центра; 8. Определение помещений для инфраструктуры Центра.	Приказ о создании Центра в соответствии с методическими рекомендациями	Февраль 2023 г	Директор, руководитель Центра
2	Размещение информации в новой вкладке на сайте ОУ о создании и функционировании Центра, в социальных сетях.	Создание странички на сайте о Центре	Февраль 2023	Директор, руководитель Центра
3	Внесение изменений в Программу развития школы;	Программа	Март 2023г.	Директор
4	Утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания Центра роста	Приказ об утверждении медиаплана	Март 2023	Директор, руководитель Центра
5	Согласование дизайн-проекта Центра «Точка роста» школы с Управлением образования	Создано и согласованно с Управлением	Март - апрель 2023	рабочая группа по созданию и функционированию

		образования Администрации Фатежского района Курской области		Центра (далее рабочая группа).
6	Согласование проекта зонирования Центра школы с Управлением образования	Создано и согласованно с Управлением образования Администрации Фатежского района Курской области	Март 2023	рабочая группа по созданию и функционированию Центра
7	Обновление материально – технической базы: -проведение «косметических» ремонтных работ в помещениях Центра; - приведение площадок в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»; - получение и наладка оборудования в соответствии с перечнем и техническим заданием.		Июнь-август 2023г	Директор, руководитель Центра
8	Обеспечение участия педагогического состава – сотрудников Центра в курсах повышения квалификации/ программах переподготовки кадров. Обучение новым технологиям преподавания предметных областей «Технология», «Физика» «Химия», «Биология» на онлайн платформе	Свидетельство о повышении квалификации	Март- июнь 2023	Директор, руководитель Центра
9	Запуск горячей линии по вопросам приема детей в Центр.	Информационно е освещение в СМИ	Июнь 2023	Директор, руководитель Центра
10	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Приказ директора школы о зачислении учащихся	Сентябрь 2023г	Директор, руководитель Центра
11	1. Подготовка технологической карты (сценарного плана) организации и проведения уроков технологии, физики, химии, биологии в День Знаний 01.09.2023 года 2. Подготовка	Разработка технологических карт (сценарных планов)	Август 2023	Руководитель Центра, рабочая группа по созданию и функционированию Центра

	технологической карты (сценарного плана) организации и проведения Открытия Центра 01.09.2023			
12	Формирование графика работы Центра, расписания занятий в Центре	1.Наличие утвержденного приказом графика работы и расписания занятий в Центре. 2. Опубликование актуальной информации на официальном сайте	Август 2023	Директор, руководитель Центра
13	Открытие Центра в единый день открытия 01.09.2023	Информационное освещение в СМИ	Сентябрь 2023	Директор, руководитель Центра, рабочая группа по созданию и функционированию Центра
14	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Ежемесячно	Директор, руководитель Центра

## Штатное расписание

Категория персонала	Должность	Количество штатных единиц
Управленческий персонал	Руководитель	1
Педагоги	Педагог по предмету «Биология»	1
	Педагог по предмету «Химия»	1
	Педагог по предмету «Физика»	1
	Педагог по предмету «Информатика»	1
	Педагог по предмету «Технология»	1
	ВСЕГО	